

**DECLARACIÓN RESPONSABLE
ACTIVIDAD DE CAFÉ, BAR**

1.- Tipo de declaración

<input type="radio"/> Nuevo	<input type="radio"/> Cambio de titular	<input type="radio"/> Cese de Actividad
<input type="radio"/> Modificación por obras	<input type="radio"/> Cambio de denominación	<input type="radio"/> Otra modificaciones

2.- Datos del Representante/ Gestoría

Nombre:	
Teléfono:	e-mail:
<input type="radio"/> Entregar documentación al representante	<input type="radio"/> Entregar documentación al titular

3.- Datos del Titular/ Empresa

Nombre y apellidos/ Empresa:		
NIF/NIE	Dirección:	Municipio:
Teléfono:	e-mail:	

4.- Datos del propietario del Inmueble/ Arrendador

Nombre y apellidos del propietario del inmueble:		
NIF/NIE	Dirección:	Municipio:
Nombre del anterior titular:		

5- Datos del Establecimiento:

Denominación:		
Dirección:		Municipio:
Teléfono:	Web:	e-mail:
Nombre anterior:		
<input type="radio"/> Además presta servicios complementarios de ocio:		

6- Declaración Responsable del titular sobre el cumplimiento de la siguiente normativa en su Establecimiento:

D. _____, Declaro bajo mi responsabilidad:

- Que el Establecimiento de referencia inicia su actividad con fecha: _____
- Que el Establecimiento cumple con los requisitos establecidos en el Decreto 81/1999, de 8 de junio, del Gobierno de Aragón, por el que se establecen normas sobre la ordenación de bares, restaurantes y cafeterías y establecimientos con música, espectáculo y baile.
- La presentación de la Declaración Responsable implica la posesión de los siguientes documentos, que estarán a disposición del Inspector de Turismo:
 - 1. Documentación acreditativa de la **personalidad** física o jurídica del titular del establecimiento: En caso de ser personas físicas se presentará DNI y si se trata de personas jurídicas, se mostrará escritura inscrita en el Registro Mercantil y CIF de la misma, así como los poderes del representante, en el caso de actuar por medio de éste.
 - 2. **Contrato de Arrendamiento** del local de negocio.

En.....a.....de.....de.....

FIRMA

SR. PRESIDENTE DE LA COMARCA DEL BAJO MARTÍN

Los datos de carácter personal contenidos en el impreso podrán ser incluidos en un fichero para su tratamiento por este órgano administrativo, como titular responsable del fichero, en el uso de las funciones propias que tiene atribuidas y en el ámbito de sus competencias. Asimismo, se le informa de la posibilidad de ejercer los derechos de acceso, rectificación, cancelación y oposición, todo ello de conformidad con lo dispuesto en el art. 5 de la Ley Orgánica de Protección de Datos de Carácter Personal (BOE nº 298, de 14/12/99) ante esta Comarca.